

# 平成28年度 事業報告

## 基本方針

公益社団法人 岡山県シルバー人材センター連合会は、県内の高齢者が臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業、並びにその他の社会参加活動の機会をいつでも受けることができるようにするため、雇用失業情勢や国・県の関連施策等を踏まえ、各センターと一体となって、シルバー事業を推進するとともに、国・地方公共団体をはじめ、地域社会のシルバー事業に対する理解を一層深め、高齢者の多様な就業・社会参加の促進を図った。

特に、「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」及び「高齢者活躍人材育成事業」を活用し、センターの新規入会者の促進やシルバー派遣の取組の一層の推進・拡大に努めるとともに、岡山労働局から「シニアワークプログラム地域事業」を受託し、職業安定機関等と連携して、雇用を前提とした技能講習・管理選考等を実施し、高齢者の雇用支援を行った。

## I シルバー人材センター事業

### 1 岡山県シルバー人材センター事業中期活動計画の推進

センターとの連携・協力の下に、県内全域にシルバー事業を浸透させ、各センターの運営基盤の強化等を図ることを目的に、次項2以下の事業を積極的に推進し、センター会員数及び就業機会の確保・拡大等の平成28年度活動計画の目標達成に取り組んだ。

#### ○ 平成28年度 岡山県シルバー人材センター事業中期活動計画の推進

項目	① 28年度末実績	② 28年度末目標値	③ 達成率
			①/②
会員数 (人)	7,879	9,196	▲14.3%
就業実人員 (人)	6,752	8,048	▲16.1%
就業延人員 (人日)	698,123	763,196	▲8.5%
就業率 (%)	85.7	87.5	▲2.0%
受注件数 (件)	81,035	81,801	▲0.9%
契約金額 (千円)	3,235,297	3,464,214	▲6.6%

(労働者派遣事業を除く。)

### 2 受託調整

県内の高齢者の生きがいの充実と福祉の増進を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与するため、岡山県内で広域的に展開する業務等について、県当局及び県内外の民間事業所から有償で受託し、これをセンターと共同で会員に提供するとともに、県外の民間事業所が県内の特定地域において実施する業務についてもセンターと連携して受託し、会員に提供することに努めたが、該当する発注情報等はなかった。

### 3 センター会員の確保・拡大等普及啓発

県内全域で効果的かつ効率的な普及啓発活動を推進するため、普及啓発に係る指導・助言、情報提供を行うとともに、県民、官公庁、事業所への普及啓発、高齢者自身に対する意識啓発を行った。

- (1) 会報「連合シルバーおかやま」を2回(28年7月:1,600部、29年1月:1,600部)発行し、関係方面に配布した。
- (2) 事業全般の普及啓発用PRパンフレット8,000部を作成し、各センター等へ配布した。
- (3) 「シルバーの日」を中心に、岡山市で開催された「ふれあいまつり2016」、倉敷市で開催された「いきいきふれあいフェスティバル」の会場において、関係シルバー人材センターと連携し、チラシ等の配布による普及・啓発活動を実施した。
- (4) 女性会員募集用ポスターを250枚作成し、各センター、ハローワーク、岡山市(33)・倉敷市(29)の各公民館へ配布した。
- (5) 普及啓発用パネルを各活動拠点に貸し出し、イベント会場で連合会及びセンターの業務内容の紹介や会員の新規入会勧奨を行った。

### 4 就業機会の開拓・拡大

県内全域で高齢者が自らの能力や希望に応じた就業機会を享受できるよう、就業機会開拓・拡大の推進のあり方等を調査・研究し、同業務に係る指導・助言、情報提供を行うとともに、県内における広域的な仕事の需給調整及び就業開拓等を行った。

- (1) チラシ87,000枚を作成し、各センターへ配布した。
- (2) 平成28年度 就業機会創出セミナーの開催
  - ※ 開催日:平成28年6月16日 場所:ピュアリティまきび(参加者45名)
  - ・テーマ「シルバー人材センターにおける就業開拓」
  - 講師:NRI社会情報システム株式会社 営業担当課長 兼 永 敏 博 氏
- (3) 第1回福祉・家事援助サービス担当者等研修会の開催
  - ※ 開催日:平成28年11月7日 場所:サン・ピーチOKAYAMA(参加者43名)
  - ・テーマ「あなたは「捨てる」と「収納」で失敗している」
  - 講師:整理収納アドバイザー1級 佐藤 亮 介 氏
  - ・テーマ「消費者被害を防止するために」
  - 講師:岡山消費生活センター消費相談員 畑 中 恵美子 氏
- (4) 第2回福祉・家事援助サービス担当者等研修会の開催
  - ※ 開催日:平成29年2月24日 場所:ピュアリティまきび(参加者39名)
  - ・テーマ「介護予防・日常生活支援総合事業の取り組みについて」(事例発表)
  - ①講師:公益社団法人福山市シルバー人材センター  
事務局長 浜 岡 文 雄 氏
  - ②講師:公益社団法人宇部市シルバー人材センター  
業務係長 高 須 大 輔 氏

### 5 安全・適正就業

県内全域で安全・適正就業対策を効果的かつ着実に実施するため、安全・適正就業年間事業計画の策定、安全・適正就業の推進に係る指導・助言・研修及び情報提供を行うとともに、センターの会員の安全意識の高揚と啓発活動を行った。

適正就業に関しては、9月に公表された「シルバー人材センターの適正就業ガイドライン」を活用することにより、法令遵守の徹底を図り、雇用と受け取られかねない就業については、労働者派遣事業への切り替えや有料職業紹介事業による是正を進めた。

また、安全・適正就業はシルバー事業の根幹であることから、連合会未加入センターについても安全・適正就業に係る助言・支援を行った。

(1) 安全・適正就業委員会委員、推進員合同会議を開催（7月4日、12月8日）

(2) 安全・適正就業パトロールの実施

安全・適正就業強化月間の7月を重点とし、年間21センター（延38回実施）を訪問し、安全・適正就業管理体制の指導を行うとともに、就業現場を巡回し、会員の安全・適正就業への意識の高揚を図った。

(3) 安全・適正就業推進大会の開催

※ 開催日：平成28年12月8日 場所：ピュアリティまきび （参加者 36名）

・内容：①全国安全・適正就業指導員会議の概要報告

②「各センターの会員に対する安全意識の徹底と自覚を促すための取り組み及び適正就業の推進の取り組み等について」意見交換

③講演会の開催

④「安全の誓い」の唱和

(4) 安全・適正就業講演会の開催

※ 開催日：平成28年7月4日 場所：ピュアリティまきび （参加者 60名）

・テーマ「働く高齢者の安全・健康管理」

講師：岡山県南部健康づくりセンター センター長 関 明 穂 氏

※ 開催日：平成28年12月8日 場所：ピュアリティまきび （参加者 57名）

・テーマ「就労時の事故防止のために」

講師：中央労働災害防止協会 中国四国安全衛生サービスセンター  
副所長 岡崎 隆夫 氏

・テーマ「高齢者の交通事故防止について」

講師：岡山県警察本部 交通部 交通企画課 本山 伸彦 氏

(5) センター開催の安全就業研修会への協力

センターが会員を対象に開催した研修会に出席し、安全就業と事故防止の意識の高揚を図ることを目的に研修を実施した。

安全就業研修実施センター数 1

## 6 調査研究

県内全域のシルバー事業を発展・拡充するため、高齢化の状況、高齢者を取り巻く雇用失業情勢及び地域社会のニーズなどを分析しながら、広域的な仕事の需給調整や事業の共同化など、県内のシルバー事業の質の向上と効率的な運営を図るための特定のテーマに関する調査研究や、シルバー事業実績の集計等を行った。

(実施事項)

- 平成27年度シルバー人材センター事業運営状況調を(28年9月:250部)作成し、関係方面に配布した。

## 7 労働者派遣事業

労働者派遣事業を実施する17の実施事務所と一体となって、センターの会員を対象に労働者派遣による就業機会の提供を行うため、連合本部・実施事務所（センター）の役割分担を定め、県内全域の労働者派遣事業に係る事業計画の策定、事業の適正実施に係る統括、行政への実績等の各種届出、会計の統括管理等を行った。

平成28年度の契約件数の合計は439件で対前年比1.4倍、契約金額は378,553千円で対前年比1.3倍と増加した。

### (1) シルバー派遣事業担当役員研修会の開催

※ 開催日：平成28年10月17日 場所：おかもやま西川原プラザ（参加者 34名）  
講演「労働者派遣事業の適正な実施について」

講師：労働局職業安定部 需給調整事業室 室長補佐 石原 祥 雅 氏

### (2) シルバー派遣事業担当者会議の開催

※ 開催日：平成29年2月7日 場所：おかもやま西川原プラザ（参加者 25名）

## 8 高齢者活用・現役世代雇用サポート事業

育児支援業務や、地域における人手不足分野等の取組を拡大することにより、女性の社会進出を後押しすると共に、女性を含めて働く現役世代が安心して働くことのできる環境を下支えし、積極的に高齢者の活躍をサポートする事業を推進した。

なお、平成28年度からは連合会も交付対象に拡大されるとともに、対象業務が人手不足分野・現役世代を支える分野の派遣、請負、職業紹介のすべての業務に拡大された。

## 9 職業紹介事業

有料職業紹介事業の実施事務所を通じて、臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務に係る仕事を希望する県内の高齢者を対象に、職業紹介による就業機会の提供をはじめ、求人事業所や求職者の広域調整、県内全域の職業紹介事業に係る統括管理を行った。

なお、紹介就職件数は、真庭市事務所において、1件成立した。

また、公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会主催の職業紹介責任者講習会への参加を促し、法令を遵守した適正な職業紹介事業に取り組んだ。

## 10 その他事業を発展・拡充するための指導・助言、情報提供等

地域社会のニーズや制度改正等に的確かつ円滑に対応することができるよう、専門的又は実践的な指導・助言、情報提供を行った。

(実施事項)

(1) 各センターの概況（8月：210部）及び事業運営状況調（9月：250部）を作成し、関係方面に配布した。

(2) 全シ協が実施する連合本部を対象とした定期指導及び労働局が実施する経理指導を受けた。

・対象機関：(公社)岡山県シルバー人材センター連合会（11月17日、18日）

- (3) 全シ協の委託を受けた連合本部事務局長による個別指導を実施した。
- ・対象拠点：(公社) 倉敷市シルバー人材センター (11月8日)
  - ・対象拠点：(公社) 備前市シルバー人材センター (12月6日)
  - ・対象拠点：(公社) 井原市シルバー人材センター (12月21日)
  - ・対象拠点：(公社) 和気町シルバー人材センター (1月18日)
  - ・対象拠点：(公社) 浅口市シルバー人材センター (1月23日)
  - ・対象拠点：(公社) 玉野市シルバー人材センター (1月30日)
- (4) 岡山県が実施した公益法人立入検査を受けるとともに、公益法人センターに対する同立入検査に立会した。
- ・対象拠点：(公社) 倉敷市シルバー人材センター (11月8日)
  - ・対象拠点：(公社) 真庭市シルバー人材センター (12月13日)
  - ・対象拠点：(公社) 井原市シルバー人材センター (12月21日)
  - ・対象拠点：(公社) 和気町シルバー人材センター (1月18日)
  - ・対象拠点：(公社) 浅口市シルバー人材センター (1月23日)
  - ・対象拠点：(公社) 総社市シルバー人材センター (1月25日)
  - ・対象機関：(公社) 岡山県シルバー人材センター連合会 (1月18日)
- (5) 岡山労働局が実施した国の委託事業に係る実地検査を受けるとともに、法人センターに対するシルバー事業経理事務指導及び派遣事業定期指導に立会した。
- (委託事業実地検査等)
- ・実施日：4月25日、12月14日
  - ・対象機関：(公社) 岡山県シルバー人材センター連合会
- (経理事務及び労働者派遣事業定期指導)
- ・対象拠点：(公社) 備前市シルバー人材センター (12月6日)
  - ・対象拠点：(公社) 津山市シルバー人材センター (12月7日)
  - ・対象拠点：(公社) 赤磐市シルバー人材センター (12月9日)
  - ・対象拠点：(公社) 笠岡市シルバー人材センター (12月12日)
  - ・対象拠点：(公社) 瀬戸内市シルバー人材センター (12月16日)

## 11 地域就業機会創出・拡大事業

地域社会の特性（地方公共団体の地域活性化、福祉プラン等）に対応し、地方公共団体と連携・共同した地域就業機会創出・拡大事業に積極的に取り組み、地域社会に貢献するとともに就業機会の拡大を図った。

(旧地域ニーズ対応事業実施) 新見市センター、総社市センター、浅口市センターの3センター  
(地域就業機会創出・拡大事業実施) 津山市センター

## Ⅱ 高齢者活躍人材育成事業

人手不足分野や現役世代を支える分野での高齢者の就業の促進を図るため、連合会が岡山労働局からの受託事業により、高齢者に当該分野での就業に必要な能力を身に付けるための技能講習等を実施し、センターが高齢者に当該分野への派遣・請負・職業紹介による就業機会を円滑に提供できるよう支援した。

【 技能講習計画一覧表 】

区 分		講習回数(回)	受講定員(人)	講習開始者数(人)
技能講習	年間計画	29	455	
	実施状況	29	455	440

(参考) 厚生労働省の達成目標である「講習開始者数300人」に対する「達成率は147%」

## Ⅲ シニアワークプログラム地域事業

働く意欲のある高齢者の雇用形態による就職支援を目的とし、ハローワークに求職登録した55歳以上の高齢者を対象とする「シニアワークプログラム地域事業」を、岡山労働局から一般競争入札により受託し、ハローワーク、事業主団体等との連携・参画・協力のもと、次のとおり技能講習を中心とした事業を実施した。なお、本事業は平成28年度で終了し、平成29年度からは「高齢者スキルアップ・就職促進事業」に変更されることになった。

- (1) 業種別事業主団体に対する高齢者雇用の啓発
  - ① 事業主団体に対する啓発
  - ② 個別事業主訪問による啓発
- (2) 企業・高齢者求職者に対するニーズ把握及び事業の周知・広報
  - ① 企業の雇用ニーズ把握のためのアンケート調査の実施
  - ② ポスター・パンフレット、広報誌等による事業の周知・広報
- (3) 技能講習受講希望者に対する導入支援の実施
- (4) 技能講習の実施
- (5) 技能講習受講者に係る就職支援の実施

【 技能講習計画一覧表 】

区 分		講習回数(回)	受講定員(人)	受講開始者数(人)
技能講習	年間計画	20	460	
	実施状況	20	460	376

(参考) 厚生労働省の達成目標である「講習開始者数400人」に対する「達成率は94%」

## IV 諸会議・研修会等の開催

### 1 シルバー人材センター事務局長会議

- ・第1回：平成28年6月9日  
定時総会提出議案、第1回都道府県連合事務局長会議の伝達等を行った。
- ・第2回：平成28年8月10日  
第2回都道府県連合事務局長会議の伝達、シルバー派遣事業の実施状況、及びシニアワークプログラム地域事業と高齢者活躍人材育成事業の推進についての説明等を行った。
- ・第3回：平成29年1月24日  
第3回都道府県連合事務局長会議の伝達、シルバー派遣事業の実施状況、及びシニアワークプログラム地域事業と高齢者活躍人材育成事業の推進についての説明等を行った。
- ・第4回：平成29年3月23日  
第4回理事会で承認された平成29年度事業計画、平成29年度収支予算、平成28年度第2次補正予算等についての説明を行った。

### 2 初任者研修

開催日：平成28年4月28日 場所：岡山県総合福祉会館 (参加者11名)  
拠点の新規採用等職員を対象にシルバー人材センターの理念やシルバー人材センター事業の概念等及び接遇・マナー等についての研修を行った。

### 3 中国ブロックシルバー人材センター連合協議会研修会

#### ①実務担当者研修会

開催日：平成28年9月27・28日 場所：メルパルク岡山 (参加者127名)  
講演「シルバー人材センター事業の課題及び展望について」  
講師：公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会 事務局長 今野 文平 氏  
事例発表及び分科会「会員の確保・拡大」、「就業機会の確保」

#### ②役職員研修会

開催日：平成28年11月29・30日 場所：メルパルク岡山 (参加者281名)  
基調講演「シルバー人材センター事業の今後の取り組みの方向性」  
講師：厚生労働省 職業安定局 雇用開発部 高齢者雇用対策課  
課長補佐 安蒜 孝至 氏  
講演1「シルバー人材センターの現状と課題」  
講師：公益社団法人 全国シルバー人材センター事業協会 専務理事 村木 太郎 氏  
講演2「シルバー人材センターの適正な事業運営について」  
講師：NRI社会情報システム株式会社 マーケティング担当課長 兼永 敏博 氏

### 4 会計・経理担当者研修会

開催日：平成29年1月20日 場所：ピュアリティまきび (参加者26名)

講演「シルバー事業の経理について」

講師：衣目公認会計士事務所 衣目 成雄 氏

5 古材鑑定士講習会

開催日：平成29年3月29日 場所：西川原プラザ (参加者27名)

内 容：古材鑑定士講習及び試験

講師：(一社)岡山県南部古民家再生協会 代表理事 正田 順也 氏

## V 法人管理事業

1 会員の状況

- ・正会員 21団体 (異動なし)
- ・賛助会員 21市町 (異動なし)
- ・未加入 6団体

2 理事会、定時総会の開催

- (1) 理事会 4回 (6月2日、6月22日、11月9日、3月16日)
- (2) 定時総会 1回 (6月22日)

以 上



平成28年度 シルバー派遣事業実績

(公社)岡山県シルバー人材センター連合会

		連合会	岡山市 事務所	浅口市 事務所	倉敷市 事務所	総社市 事務所	津山市 事務所	早島町 事務所	真庭市 事務所	玉野市 事務所	井原市 事務所	美作市 事務所	笠岡市 事務所	赤磐市 事務所	新見市 事務所	和気町 事務所	備前市 事務所	瀬戸内市 事務所	里庄町 事務所	計
<b>事業実績</b>																				
派遣登録会員(人)		0	409	109	168	48	102	44	69	27	187	20	42	39	10	53	26	22	19	1,394
派遣就業実人員(人)		0	239	55	109	39	71	38	61	22	149	23	30	47	10	50	9	22	19	993
派遣就業延人員(人日)		0	14,366	3,987	7,929	3,637	3,926	2,388	3,161	1,944	12,304	2,445	2,126	4,803	861	3,516	654	846	2,856	71,749
契約件数(件)		0	100	54	62	17	23	13	25	8	74	7	22	5	4	12	3	4	4	437
契約先	公共(件)	0	17	9	1	12	0	2	12	2	27	5	19	1	3	4	1	2	4	121
	民間(件)	0	83	45	61	5	23	11	13	6	47	2	3	4	1	8	2	2	0	316
契約金額(円)		0	68,352,382	20,615,432	49,092,961	19,222,384	21,388,268	10,978,677	16,449,105	8,510,870	57,285,210	9,070,676	16,174,192	35,462,911	2,942,665	22,860,173	4,236,153	6,383,894	9,527,567	378,553,520
<b>収支実績</b>																				
収益(円)		0	68,881,571	20,861,650	49,314,472	19,254,372	21,481,591	11,022,610	16,449,126	8,680,263	57,990,454	9,184,010	16,355,540	35,735,078	2,967,433	22,913,249	4,273,838	6,429,904	9,530,051	381,325,212
派遣事業収益			0	68,352,382	20,615,432	49,092,961	19,222,384	21,388,268	10,978,677	16,449,105	8,510,870	57,285,210	9,070,676	16,174,192	2,942,665	22,860,173	4,236,153	6,383,894	9,527,567	378,553,520
		(うち連合会分)		(198,000)	(89,000)	(214,000)	(26,000)	(91,000)	(33,000)	(58,000)	(36,000)	(305,000)	(42,000)	(73,000)	(130,000)	(11,000)	(77,000)	(14,000)	(33,000)	(22,000)
派遣事業雑収益		0	529,189	246,218	221,511	31,988	93,323	43,933	21	169,393	705,244	113,334	181,348	272,167	24,768	53,076	37,685	46,010	2,484	2,771,692
費用(円)		1,446,639	68,683,571	20,772,650	49,100,472	19,228,372	21,390,591	10,989,610	16,391,126	8,644,263	57,685,454	9,142,010	16,282,540	35,605,078	2,956,433	22,836,249	4,259,838	6,396,904	9,508,051	381,319,851
実施事務所の 費用 等	支払会員賃金		56,478,604	16,070,214	38,233,118	16,867,517	16,829,958	9,062,063	13,198,460	6,678,970	42,695,326	7,003,450	12,480,086	28,112,741	2,353,440	18,571,852	3,450,800	4,822,191	8,082,800	300,991,590
	支払会員交通費		119,600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	119,600
	支払会員法定福利費		177,114	48,532	115,464	59,373	50,826	31,898	119,050	35,010	128,939	24,652	37,689	337,915	7,107	65,372	41,478	14,563	25,318	1,320,300
	租税公課		4,204,085	1,195,785	2,842,257	1,254,569	1,250,959	674,083	987,345	498,584	3,181,601	521,427	928,587	2,109,722	175,394	1,366,470	259,220	358,561	600,615	22,409,264
	保険料		80,530	24,352	21,894	9,800	7,171	6,169	11,652	16,906	59,855	11,165	18,156	30,601	7,272	9,525	7,199	3,832	191	326,270
本部事務所の 必要経費	会議費	8,703																		8,703
	印刷製本費	840,240																		840,240
	賃借料	593,936																		593,936
	委託費	2,160																		2,160
	保険料	1,000																		1,000
	支払手数料	600																		600
実施事務所で 支弁する 費用	支払会員福利厚生費		0	0	0	0	0	0	0	4,000	0	3,100	0	0	0	0	0	0	0	7,100
	旅費交通費		0	36,640	0	0	0	0	0	16,120	0	13,900	0	0	0	0	0	0	0	66,660
	通信運搬費		0	0	0	0	0	0	17,932	17,930	27,472	8,200	0	0	0	0	0	82	0	71,616
	賃借料(システム利用料)		410,105	123,693	294,558	115,335	128,327	65,873	98,693	51,065	343,710	54,422	97,047	212,777	17,654	137,161	25,417	38,306	57,165	2,271,308
	什器備品費		0	0	0	0	8,640	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,640
	消耗品費		0	4,130	0	0	0	0	56,064	0	47,298	0	4,199	0	0	0	0	0	0	111,691
	支払手数料		55,512	10,368	2,484	138,240	18,036	10,800	8,264	432	212,382	8,640	14,148	34,480	9,504	9,504	14,688	9,720	8,748	565,950
	活動拠点委託費		7,158,021	3,258,936	7,590,697	783,538	3,096,674	1,138,724	1,893,666	1,325,246	10,988,871	1,493,054	2,702,628	4,766,842	386,062	2,676,365	461,036	1,149,649	733,214	51,603,223

## 附属明細書

平成28年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので作成しない。

以 上